



Carátula para el sobre cerrado

**SEÑORES: DE LA COMISIÓN DE LA CONVOCATORIA DE PERSONAL BAJO
EL RÉGIMEN 1057 - CAS 002-2023-MPH, POR NECESIDAD
TRANSITORIA”**

PLAZA A LA QUE POSTULA

1. APELLIDOS Y NOMBRES: _____
2. DNI : _____
3. N° FOLIOS : _____
4. FIRMA : _____

NOTA: el foliado en forma ascendente (de la primera hoja, hasta la última), conforme al orden señalado, de lo contrario el postulante quedará DESCALIFICADO del proceso de selección.





ANEXO

A-1	DECLARACIÓN JURADA SOBRE IMPEDIMENTO PARA CONTRATAR (Decreto Supremo N° 075-2008-PCM Art. 4)
------------	---

SEÑORES: DE LA COMISIÓN DE CONVOCATORIA DE PERSONAL BAJO EL RÉGIMEN
1057 - CAS 002 - 2023 - MPH, POR NECESIDAD TRANSITORIA”

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALÍES

Presente.-

CONVOCATORIA CAS 001-2023-MPH-LL

Yo, de nacionalidad.....
con documento de Nacional de Identidad (DNI) domiciliado en
..... distrito..... provincia
..... Departamento.....

Declaro bajo juramento que no me encuentro incurso en ninguna de las causales que impiden mi contratación bajo el régimen de Contratación Administrativa de Servicios, regulada en el Decreto Legislativo N° 1057 y su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 075-2008-PCM y modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.

En ese sentido, no me encuentro inhabilitado ni administrativa ni judicialmente para contratar con el Estado.

Asimismo, no me encuentro comprendido en ninguna de las causales contempladas, ni en ninguna otra causal contemplada en alguna disposición legal o reglamentaria que determine mi imposibilidad de contratar con el Estado.

Llata,

.....
Firma del Postulante

Formulo la presente declaración en virtud del Principio de Presunción de veracidad previsto en los artículos IV NUMERAL 1,7 y 42° de la Ley del Procedimiento Administrativo General aprobada por la Ley N° 27444 sujetándome a las acciones legales y/o penales que correspondan de acuerdo a la legislación nacional vigente.



A-2	DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTULANTE
-----	---

SEÑORES: DE LA COMISIÓN DE CONCURSO - CONVOCATORIA DE PERSONAL BAJO EL RÉGIMEN 1057 - CAS 002 - 2023 - MPH, POR NECESIDAD TRANSITORIA”

Presente.-

El suscrito, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información corresponden a mis datos personales, los mismos que se sujetan a la verdad:

APELLIDO PATERNO:		
APELLIDO MATERNO:		
NOMBRES:		
DOMICILIO FISCAL		PROV:
		DIST:
FECHA DE NACIMIENTO:		(dd/mm/aaaa):
N° DNI:		
N° RUC:		
TELEFONO FIJO:		
TELEFONO CELULAR:		



(Marque con una "X" la respuesta)

PERSONA CON DISCAPACIDAD	SI	NO
¿Usted es una persona con discapacidad, de conformidad con lo establecido con la Ley N° 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad y cuenta con la acreditación correspondiente?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(Marque con una "X" la respuesta)

PERSONAL LICENCIADO DE LAS FUERZAS ARMADAS	SI	NO
¿Usted es una persona licenciada de las Fuerzas Armadas y cuenta con la certificación correspondiente?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Llata,.....

.....
Firma del Postulante

Formulo la presente declaración en virtud del Principio de Presunción de veracidad previsto en los artículos IV NUMERAL 1,7 y 42° de la Ley del Procedimiento Administrativo General aprobada por la Ley N° 27444 sujetándome a las acciones legales y/o penales que correspondan de acuerdo a la legislación nacional vigente.



A-3 DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

SEÑORES: DE LA COMISIÓN DE CONCURSO CONVOCATORIA DE PERSONAL BAJO EL RÉGIMEN 1057 – CAS 002 – 2023 – MPH, POR NECESIDAD TRANSITORIA”

Presente.-

De mi consideración:

Yo,, en mi calidad de postor, luego de haber tomado conocimiento de la convocatoria de la Municipalidad Provincial de Huamalíes y conocer todas las condiciones existentes, ofrezco el servicio materia del presente, de conformidad con los Términos de Referencia.

En ese sentido, acepto la propuesta del monto de la remuneración y a suscribir el contrato, en caso resulte ganador del proceso, y a realizar el servicio con las características, forma y plazo especificados.

Asimismo, declaro que soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento como parte de mi propuesta.

Llata,.....

.....
Firma del Postulante

Formulo la presente declaración en virtud del Principio de Presunción de veracidad previsto en los artículos IV NUMERAL 1,7 y 42° de la Ley del Procedimiento Administrativo General aprobada por la Ley N° 27444 sujetándome a las acciones legales y/o penales que correspondan de acuerdo a la legislación nacional vigente



A-4 LEY N° 26771 – DECLARACIÓN JURADA DE PARENTESCO

SEÑORES: DE LA COMISIÓN DE CONCURSO CONVOCATORIA DE PERSONAL BAJO EL RÉGIMEN 1057 – CAS 002 – 2023 – MPH, POR NECESIDAD TRANSITORIA”

Presente.-

Yo,..... de nacionalidad con Documento Nacional de Identidad N°..... domiciliado en

De conformidad con la Ley 26771 y el Decreto Supremo N° 034-2005-PCM de fecha 06 de mayo 2005 el cual dispone que toda persona que preste o ingrese a prestar servicios en la entidad deberá presentar Declaración Jurada en la cual consignará el Nombre completo, grado de parentesco o vínculo conyugal y la Dependencia de esta Entidad en la que eventualmente presten servicios sus parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y por vínculo conyugal.

DECLARO BAJO JURAMENTO: (Marcar la OPCIÓN correspondiente)

- a) No tener parentesco con ningún personal de la Municipalidad Provincial de Huamalíes ()
b) Tener parentesco con el siguiente personal de la Municipalidad Provincial de Huamalíes ()

N°	Apellidos y nombres	Parentesco	Condición Laboral	Órgano / Oficina / Gerencia
1				
2				
3				

Llata,.....

.....
Firma del Postulante

CUADRO PARA DETERMINAR EL GRADO DE CONSANGUINIDAD Y/O AFINIDAD

Grado	Grado Parentesco por Consanguinidad		Parentesco por afinidad
	En línea recta	En línea colateral	En línea recta
1ro	Padres/hijos		Suegros, yerno, nuera
2do	Abuelos, nietos	Hermanos	Abuelos del cónyuge
3ro	Bisabuelos, bisnietos	Tíos, sobrinos	
4to		Primos, sobrinos, nietos tíos, abuelos	

Formulo la presente declaración en virtud del Principio de Presunción de veracidad previsto en los artículos IV NUMERAL 1,7 y 42° de la Ley del Procedimiento Administrativo General aprobada por la Ley N° 27444 sujetándome a las acciones legales y/o penales que correspondan de acuerdo a la legislación nacional vigente.



A-5

DECLARACIÓN JURADA SOBRE PROHIBICIÓN DE DOBLE PERCEPCIÓN
(Decreto Supremo N° 075-2008-PCM Art. 4)

SEÑORES: DE LA COMISIÓN DE CONCURSO CONVOCATORIA DE PERSONAL BAJO EL RÉGIMEN 1057 – CAS 002 – 2023 – MPH, POR NECESIDAD TRANSITORIA”

Presente.-

Yo,....., de nacionalidad,
con DNI N°....., domiciliado en
Distrito Provincia Departamento
.....

Declaro bajo juramento que no me encuentro incurso en ninguna de las causales que impiden mi contratación bajo el régimen de Contratación Administrativa de Servicios contemplado en el Decreto Legislativo N° 1057 y reglamentado por el Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.

En este sentido, no me encuentro percibiendo otros ingresos del estado, por lo que no estoy comprendido en la causal contemplada en el artículo 4, numeral 4.3 del Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, el cual dispone que: “Están impedidas de percibir ingresos por contrato administrativo de servicios aquellas personas que perciben otros ingresos del Estado, salvo que, en este último caso, dejen de percibir esos ingresos durante el periodo de contratación administrativa de servicios. La prohibición no alcanza, cuando la contraprestación que se percibe proviene de la actividad docente o por ser miembros únicamente de un órgano colegiado.”

Las propuestas que contravengan lo dispuesto en el presente artículo se tendrán por no presentadas. Los contratos celebrados en contravención de lo dispuesto por el presente artículo son nulos sin perjuicio de las acciones a que hubiere lugar.

Llata,

.....
Firma del Postulante

Formulo la presente declaración en virtud del Principio de Presunción de veracidad previsto en los artículos IV NUMERAL 1,7 y 42° de la Ley del Procedimiento Administrativo General aprobada por la Ley N° 27444 sujetándome a las acciones legales y/o penales que correspondan de acuerdo a la legislación nacional vigente.



A-6

**DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER INHABILITACIÓN
VIGENTE**

SEÑORES: DE LA COMISIÓN DE CONCURSO CONVOCATORIA DE PERSONAL BAJO EL
RÉGIMEN 1057 – CAS 002 – 2023 – MPH, POR NECESIDAD TRANSITORIA”

Presente.-

Yo,..... de
nacionalidad.....con Documento Nacional de Identidad N°.....
domiciliado distrito
provinciadepartamento.....

Declaro bajo juramento que no me encuentro INHABILITADO según el Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido (RNSDD).

Llata,



.....
Firma del Postulante



Formulo la presente declaración en virtud del Principio de Presunción de veracidad previsto en los artículos IV NUMERAL 1,7 y 42° de la Ley del Procedimiento Administrativo General aprobada por la Ley N° 27444 sujetándome a las acciones legales y/o penales que correspondan de acuerdo a la legislación nacional vigente.



B-1	FICHA DE EVALUACIÓN DE DOCUMENTOS
-----	--

I DATOS GENERALES

Apellidos y Nombres	
Plaza a la que se postula	

Se califica con el expediente.

1. FORMACIÓN PROFESIONAL Y/O ESTUDIOS

1.1	Profesionales	Título y/o Bachiller Profesional (Según TDR):	30	
1.2	Técnicos	Título de Técnico (según TDR)	30	

Solo se asignará puntaje a uno de ellos (es excluyente).

2. EXPERIENCIA LABORAL

2.1	Por año de experiencia laboral: 06 puntos.	12	
-----	--	----	--

* Se califica hasta máximo de 12 puntos

3. CAPACITACIÓN (Para todos los postulantes):

3.1	Relacionadas a la plaza a la que postula, en los últimos 03 años. (Por cada certificado de capacitación de 40 o más horas académicas: 02 puntos).	08	
-----	--	----	--

* Máximo 8 puntos

PUNTAJE TOTAL (1+2+3)	
------------------------------	--

Firma de los 3 jurados:

Llata,.....de....., de 2023





B -2	FICHA DE ENTREVISTA PERSONAL
------	-------------------------------------

I DATOS GENERALES

Apellidos y Nombres	
Plaza a la que se postula	
Unidad Orgánica	

Tiene un puntaje máximo de 50 puntos en los aspectos siguientes:

Aspectos	Indicadores	Valoración
a) Dominio Temático o Conocimiento del cargo (20 puntos)	Identifica el problema del caso que se le presenta y lo resuelve acertadamente.	
	Sobresaliente: Demuestra óptimamente capacidad para el cargo (de 16 a 20 Pts.)	
	Suficiente: Demuestra satisfactoriamente capacidad para el cargo (de 11 a 15 Pts.)	
	Insatisfactorio: Demuestra parcialmente capacidad para el cargo (de 06 a 10 Pts.)	
b) Trabajo en equipo (10 puntos)	Deficiente: (0 a 5 Pts.)	
	Muestra disposición y satisfacción de ser parte de un equipo, así mismo muestra capacidad para trabajar coordinadamente y conjuntamente para lograr objetivos y metas de corto y mediano plazo.	
c) Capacidad analítica (10 puntos)	Capacidad de análisis y razonamiento al momento de contestar sobre un tema referido a su especialidad.	
	Sobresaliente: Demuestra óptimamente capacidad analítica (de 07 a 10 Pts.)	
	Suficiente: Demuestra satisfactoriamente capacidad analítica (de 04 a 06 Pts.)	
d) Facilidad de Comunicación y Sustentación (05 puntos)	Insatisfactorio: Demuestra deficiente capacidad analítica (de 00 a 03 Pts.)	
	Expresa sus ideas en forma clara comprensible y organizada. (02 puntos)	
	Comprende el propósito de comunicación de su interlocutor (01 puntos)	
	Mantiene contacto visual con su interlocutor (01 puntos)	
e) Iniciativa (05 puntos)	Expresa tolerancia y respeto hacia las ideas ajenas (01 puntos)	
	Muestra capacidad para mejorar procedimientos en el trabajo en el puesto que postula.	
TOTAL, PUNTAJE ENTREVISTA		

Llata,.....de,.....de 2023